

УТВЕРЖДАЮ
 И.О. директора СПб ГАУ
 «Детский кинотеатр «Авангард»
 Л.Л. Менухова
 « 29 » _____ 2017 г.



ОТЧЕТ
 в выполнении «Плана мероприятий по противодействию коррупции в
 СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» на 2016-2017 годы»
 II полугодие 2017 года

№ по Плану	Мероприятия по Плану	Срок исполнения мероприятия по Плану	Отметка о выполнении
1). Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение реализации мероприятий Плана и формирование отчетов о его выполнении по установленной форме: - за календарный год	до 15 января.	Реализация обеспечивается
1.2.	Разработка Плана на период 2018-2019 г.г.	до 01.01.2018	Выполнено
2). Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении гражданской службы			
2.1.	Своевременное размещение информационных материалов в части организации работы по противодействию коррупции и иных правонарушений в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» на соответствующем информационном стенде учреждения согласно утвержденному перечню	Постоянно	Необходимая информация размещена на информационных стендах
2.2	Своевременное размещение информационных материалов в части организации работы по противодействию коррупции и иных правонарушений в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» на официальном сайте учреждения https://avangard-kino.ru согласно утвержденному перечню	Постоянно	Необходимая информация размещена на сайте

	Включение в должностные инструкции сотрудников положений антикоррупционной направленности	При утверждении и введении в действие должностных инструкций	Выполнено
2.3.			
2.4.	Проведение собраний с постоянными сотрудниками СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» по вопросам противодействия коррупции и иных правонарушений в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» с оформлением протоколов собраний установленной формы	Ежеквартально	Протокол № 3 от 27.09.2017 г. Протокол № 4 от 15.12.2017 г.
3). Организация работы по противодействию коррупции в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард»			
3.1.	Размещение (внесение изменений) документов, согласно утвержденному перечню на официальном сайте www.bus.gov.ru	Постоянно	Выполнено
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством РФ обращений юридических и физических лиц, содержащих сведения о коррупции в деятельности сотрудников СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард»	Постоянно	Обращений не поступало
3.5.	Осуществление контроля за выполнением Плана	Постоянно	Контроль осуществляется
3.6.	Осуществление внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения и принятия соответствующих мер по результатам контроля: - проведение инвентаризации бланков строгой отчетности и денежной наличности в кассе сотрудников СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» (1 раз в месяц с оформлением установленной ведомости); - инвентаризация основных средств и материальных запасов (1 раз в год) - анализ выполнения гос.задания (ежеквартальное формирование установленного отчета в срок до 10-го числа месяца следующего за отчетным кварталом); - анализ исполнения договоров с покупателями услуг по установленной форме (за полугодие, за год);	Постоянно	Контроль осуществляется Приказ от 18.12.2017г. 41-ОД Приказ от 18.12.2017г. 42-ОД

	<p>- анализ исполнения плана по доходам (ежеквартально);</p> <p>- анализ просроченной кредиторской (дебиторской) задолженности в расчетах с поставщиками товаров, работ, услуг (ежемесячно);</p> <p>- анализ соответствия локальных документов СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» нормам действующего законодательства (постоянно)</p> <p>- анализ контроля – ревизионных мероприятий деятельности СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» (по результатам)</p>		
3.7.	<p>Осуществление мониторинга обращений юридических и физических лиц, поступивших в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» посредством сети Интернет, почтовыми отправлениями, в книге жалоб и обращений, с оформлением акта установленной формы за период календарного месяца</p>	Ежемесячно	Контроль осуществляется
3.8.	<p>Организация заседаний комиссии по противодействию коррупции в СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» в части определения выплат стимулирующего характера сотрудникам с оформлением протокола установленного образца</p>	Ежемесячно, не позднее 5-ти рабочих дней до дня, установленного для выплаты	<p>Протокол №10 от 31.07.2017г. Протокол №11 от 29.08.2017г. Протокол №12 от 26.09.2017г. Протокол №14 от 31.10.2017г.</p>
3.9.	<p>Предоставление в отдел культуры администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга отчета о выполнении показателей и критериев эффективности деятельности директора СПб ГАУ «Детский кинотеатр «Авангард» по установленной форме</p>	Ежеквартально	<p>Предоставлены показатели 09.08.2017 г. период с 01.07.2016г. по 30.09.2016г. 21.10.2017 г. период с 01.10.2017г. по 31.12.2017г.</p>
<p>4). Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд</p>			
4.1.	<p>Включение в контракты (договора) с поставщиками товаров, работ, услуг положений антикоррупционной направленности</p>	Постоянно	Выполнено

Ответственное лицо за профилактику коррупционных
 И иных правонарушений в СПб ГАУ
 «Детский кинотеатр «Авангард»



В.И. Горлова